



Erklärung von Learning Agreements & Anerkennung am Fachbereich - Für nicht internationale Studiengänge

Mark Kram

International Day, 08.11.2022

Bevor es zur Anerkennung kommt, sollten Studierende Learning Agreements abgeschlossen haben

Learning Agreement - Ablauf

Was mache ich zuerst?

- Zuerst suche ich mir **die Fächer im Ausland** aus, für die ich mich interessiere
- In einem nächsten Schritt suche ich im Modulhandbuch nach Fächern, die **den Inhalten** von meinen ausgesuchten Fächern **ähneln** könnten (an die Lehrstühle wenden)
- Gibt es für mein Modul kein Fach an der WiSo, welches sich inhaltlich überschneidet, dann gibt es die Lösung der **Auslandsblöcke**
- z.B. **FACT-Auslandsmodul**.



Nur das LA Dokument ist gültig für die LA, nicht das von ERASMUS auszufüllende Dokument (Outgoer müssen dies vom Büro für Internationale Beziehungen unterschreiben lassen)

Was brauche ich dafür?

- Ich kontaktiere den **Verantwortlichen des Lehrstuhls** erst per E-Mail
- Modulbeschreibung der Lehrveranstaltung im Ausland hänge ich an
- Für **jeden Lehrstuhl und jedes Fach** benötige ich ein eigenes LA



Die meisten Lehrstühle nutzen für die Ausstellung von Learning Agreements das offizielle LA-Dokument

Formen von Learning Agreements

Learning Agreement für im Ausland erbrachte Prüfungsleistungen für
BACHELOR- und MASTERSTUDIENGÄNGE



Name	Vorname	Matrikelnummer
Studiengang	ggf. Schwerpunkt (für Bachelor) oder Studienrichtung (für Master WiPäd)	Abschluss
Name Vorname Fachbetreuer in Nürnberg	Lehrstuhl Fachbetreuer in Nürnberg	
Gasthochschule	Land	Akad., Auslandsjahr WiSe/SoSe

Vorgeschlagenes Studienprogramm für das Auslandsstudium

Ausfüllhinweis: Verwenden Sie bitte für jede anzuerkennende Prüfung eine eigene Zeile. Benötigen Sie weitere Zeilen, füllen Sie bitte eine zweite Seite aus.

Ausländischer Kurs (vom Studierenden auszufüllen)		Voraussichtlich gleichwertig mit Lehrveranstaltung/ Prüfungsleistung am FB Wirtschaftswissenschaften der FAU		
Kurs-Titel und ggf. Kurs-Nr.	Ausl. Credits	Modul	Prüfung	ECTS
Kurs-Titel: <input type="text"/>	<input type="text"/>	Modul-Titel: <input type="text"/>	Prüfungs-Bezeichnung: <input type="text"/>	<input type="text"/>
Kurs-Nr.: <input type="text"/>		Modul-Nr.* (4stellig): <input type="text"/>	Pnr.* (Stellig): <input type="text"/>	
Kurs-Titel: <input type="text"/>	<input type="text"/>	Modul-Titel: <input type="text"/>	Prüfungs-Bezeichnung: <input type="text"/>	<input type="text"/>
Kurs-Nr.: <input type="text"/>		Modul-Nr.* (4stellig): <input type="text"/>	Pnr.* (Stellig): <input type="text"/>	
Kurs-Titel: <input type="text"/>	<input type="text"/>	Modul-Titel: <input type="text"/>	Prüfungs-Bezeichnung: <input type="text"/>	<input type="text"/>
Kurs-Nr.: <input type="text"/>		Modul-Nr.* (4stellig): <input type="text"/>	Pnr.* (Stellig): <input type="text"/>	

<input type="text"/>	Ort, Datum	<input type="text"/>	Unterschrift des Studierenden	<input type="text"/>	Ort, Datum	<input type="text"/>	Unterschrift des Fachbetreuenden + Stempel
----------------------	------------	----------------------	-------------------------------	----------------------	------------	----------------------	--

Erläuterung: In der linken Spalte stehen die Bezeichnungen der Kurse, wie sie im Vorlesungsverzeichnis bzw. ECTS-Informationspaket der Gasthochschule verwendet werden. Sollten Kurse nicht besucht werden können, weil sich kurzfristige Änderungen ergeben (Zulassungsbeschränkung, Kurs entfallen, etc.) können nach Absprache mit dem Fachbetreuer alternative Kurse vereinbart werden. Zusatzregelung für ERASMUS: Alle Kurse müssen noch in das EU-learning-agreement-Formular, welches für die Auszahlung der Mobilitätsbeihilfe vorgeschrieben ist, übertragen und vom Büro f. Int. Beziehungen oder dem Hochschulbetreuer unterschrieben werden.

* zu finden unter: <http://www.pruefungsamt-wiwi.uni-erlangen.de/pruefungen.shtml> → „Wählbare Prüfungen“ → Bachelor bzw. Master oder: <https://www.campus.uni-erlangen.de/stg/struct/> → Bachelor bzw. Master

Stand: April 2016 | Seite 1 von 1

Für jede einzelne Prüfungsleistung, die im Ausland erbracht wird, wird ein LA benötigt

Formen von Learning Agreements

Liste 1: Anerkennung ohne Learning Agreement

(Liste ist nach Städten sortiert)

Name der Uni	Land	Stadt	Kursbezeichnung	Prüfung	Pnr.	Modul	Mnr.	ECTS
Aarhus School of Business	Dänemark	Aarhus	International Management and Globalisation	Internationale Unternehmensführung	23703	Internationale Unternehmensführung	2370	5 ECTS
Aarhus School of Business	Dänemark	Aarhus	International Business and Management	Internationale Unternehmensführung	23703	Internationale Unternehmensführung	2370	5 ECTS
Aarhus University	Dänemark	Aarhus	International Management	Internationale Unternehmensführung	23703	Internationale Unternehmensführung	2370	5 ECTS
Aarhus School of Business	Dänemark	Aarhus	Strategy	Problemlösung und Kommunikation	30622	Strategisches und Internationales Management I	3062	5 ECTS
Aarhus School of Business	Dänemark	Aarhus	Strategic Management and Organization	Problemlösung und Kommunikation	30622	Strategisches und Internationales Management I	3062	5 ECTS
Aarhus School of Business	Dänemark	Aarhus	Market Oriented Strategic Management	Business Strategy	34101	Business Strategy	3410	5 ECTS
Aarhus School of Business	Dänemark	Aarhus	Strategy and Business Development	Corporate Strategy	37304 + 37305	Corporate Strategy	3730	5 ECTS
Aarhus School of Business	Dänemark	Aarhus	Process Consultation & Change Processes	Change Management	34601	Change Management	3460	5 ECTS
IAE Aix Graduate School of Management	Frankreich	Aix-en-Provence	Global Strategy	Business Strategy	34101	Business Strategy	3410	5 ECTS
Universidad Alcalá de Henares	Spanien	Alcalá	Planificación Estratégica de la Empresa	Internationale Unternehmensführung	23703	Internationale Unternehmensführung	2370	5 ECTS
Universidad Alcalá de Henares	Spanien	Alcalá	Management Internacional	Internationale Unternehmensführung	23703	Internationale Unternehmensführung	2370	5 ECTS
École Supérieure des Sciences Commerciales d'Angers (ESSCA)	Frankreich	Angers	Introduction to Management	Change Management	34601	Change Management	3460	5 ECTS
University of Georgia	USA	Athens	International Strategic Management	Internationale Unternehmensführung	23703	Internationale Unternehmensführung	2370	5 ECTS
Georgia State University	USA	Atlanta	Enhancing Leadership Skills	Advanced Problem Solving and Communication	36713	Teamfähigkeit, Präsentations- und Verhandlungstechniken IV	3671	5 ECTS
Babson College	USA	Babson	Global Strategic Management	Business Strategy	34101	Business Strategy	3410	5 ECTS
Babson College	USA	Babson	Corporate Strategies	Corporate Strategy	37304 + 37305	Corporate Strategy	3730	5 ECTS

Nach Abschluss der LA wird das Auslandssemester von den Studierenden absolviert

Belegung von Lehrveranstaltungen an ausländischer Hochschule



Nach dem Auslandsaufenthalt, müssen sich die Studierenden um die Anerkennung kümmern

Antrag auf Anerkennung

Was muss ich beachten?

- Im Antrag werden **alle Fächer aufgeführt, welche ich im Ausland belegt habe und anrechnen möchte** (nicht jedes Fach für welches es ein LA gibt, muss angerechnet werden – Entscheidung liegt bei dem Studierenden selbst)
- Für den Antrag suche ich mir außerdem die **Modulnummern und Prüfungsnummern** heraus
- Ich gehe für die Anerkennung zu meinem/r **StudiengangskoordinatorIn**
- Ich bringe folgende Dinge mit:
 - ✓ Den ausgefüllten Antrag
 - ✓ Alle abgeschlossenen LAs (wenn per E-Mail, dann die E-Mail)
 - ✓ Das **ORIGINAL** Transcript of Records



Der Antrag sollte bevor man zur Anerkennung kommt, gewissenhaft ausgefüllt sein

Hier die ausländische Note eintragen, wir rechnen diese Note um

Antrag auf Anerkennung von im Ausland erbrachten Prüfungsleistungen für BACHELOR- und MASTERSTUDIENGÄNGE



Angaben zur Person:

Name: Vorname: Matrikelnummer:
 Studiengang: Schwerpunkt oder Studienrichtung (wenn im Studiengang vorgesehen):
 Abschluss:

Angaben zum Auslandsaufenthalt:

Mobilitätsprogramm: Aufenthaltsart: Anfangsdatum Auslandsaufenthalt: Enddatum Auslandsaufenthalt: Dauer (Monate):
 Ausländische Hochschule: Land / Staat:

Anlagen (wird vom Prüfungsamt ausgefüllt)

- Transcript of Records/Notenbescheinigung der ausländischen Gasthochschule **im Original** (mit Bewertungsskala)
- Aufstellung über Vertiefungen/gewählte Module (Beiblatt)
- Wenn vorhanden, Learning Agreement beilegen

Übersicht anzuerkennende Prüfungsleistungen

Ausfüllhinweis: Verwenden Sie bitte für jede anzuerkennende Prüfung eine eigene Zeile. Benötigen Sie weitere Zeilen, füllen Sie bitte eine weitere Seite 2 aus.

Ausländischer Kurs <small>(vom Studierenden auszufüllen)</small>			Anerkennung wird beantragt für Modul/Prüfung <small>(vom Studierenden auszufüllen)</small>				Die Gleichwertigkeit wird festgestellt <small>(vom Fachvertreter auszufüllen)</small>		
1	2	3	4		5	6	7	8	
Kurs-Titel und ggf. Kurs-Nr.	Ausl. Credits	Note	Modul		Prüfung	ECTS	Note **	Datum, Name, Unterschrift und Stempel des Studiengangskordinators	
Kurs-Titel: <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Modul-Titel: <input type="text"/>	<input type="text"/>	Prüfungs-Bezeichnung: <input type="text"/>			Dieser Teil wird vom Studiengangskordinator ausgefüllt!	
Kurs-Nr.: <input type="text"/>			Modul-Nr.* (4-stellig): <input type="text"/>	<input type="text"/>	Pr.Nr.* (5-stellig): <input type="text"/>				
Kurs-Titel: <input type="text"/>			Modul-Titel: <input type="text"/>	<input type="text"/>	Prüfungs-Bezeichnung: <input type="text"/>				
Kurs-Nr.: <input type="text"/>			Modul-Nr.* (4-stellig): <input type="text"/>	<input type="text"/>	Pr.Nr.* (5-stellig): <input type="text"/>				
Kurs-Titel: <input type="text"/>			Modul-Titel: <input type="text"/>	<input type="text"/>	Prüfungs-Bezeichnung: <input type="text"/>				
Kurs-Nr.: <input type="text"/>			Modul-Nr.* (4-stellig): <input type="text"/>	<input type="text"/>	Pr.Nr.* (5-stellig): <input type="text"/>				

* zu finden auf der Homepage des Prüfungsamtes („Hinweise zu den Prüfungen“ -> „Wählbare Prüfungen“) oder auf mein campus (Studiengangsstrukturen)
 ** Die Noten sind nach § 11 Abs. 7 BPO/WMI bzw. § 12 Abs. 7 MPO/WMI umzurechnen.

Beispiel eines Antrags auf Anerkennung

Ausländischer Kurs <small>(vom Studierenden auszufüllen)</small>			Anerkennung wird beantragt für Modul/Prüfung <small>(vom Studierenden auszufüllen)</small>					Die Gleichwertigkeit wird festgestellt <small>(vom Fachvertreter auszufüllen)</small>						
1	2	3	4				5					6	7	8
Kurs-Titel und ggf. Kurs-Nr.	Ausl. Credits	Note	Modul				Prüfung					ECTS	Note **	Datum, Name, Unterschrift und Stempel des Studiengangkoordinators
Kurs-Titel: Strategic Innovation Management	3	A+ (17,6)	Modul-Titel: Innovation Strategy				Prüfungs-Bezeichnung: Hausarbeit							
Kurs-Nr.: ST32012E-4-RN			Modul-Nr.* (4stellig): 3 4 5 4	PNr.* (5stellig): 2 4 3 0 5										
Kurs-Titel: Strategic Innovation Management	3	A+ (17,6)	Modul-Titel: Innovation Strategy				Prüfungs-Bezeichnung: Klausur							
Kurs-Nr.: ST32012E-4-RN			Modul-Nr.* (4stellig): 3 4 5 4	PNr.* (5stellig): 2 4 3 0 6										
Kurs-Titel: Integrated Marketing Communication & Digital	6	A+ (17,6)	Modul-Titel: Auslandsblock - Internat. Business				Prüfungs-Bezeichnung: Integrated Marketing Communication & Digital							
Kurs-Nr.: MK32042E-1-RN			Modul-Nr.* (4stellig): 3 6 9 5	PNr.* (5stellig): 3 6 9 5 1										
Kurs-Titel: Sustainable Business	6	C (13,2)	Modul-Titel: Einführung in das NaMa				Prüfungs-Bezeichnung: Klausur							
Kurs-Nr.: DD42017E-2-RN			Modul-Nr.* (4stellig): 6 9 2 0	PNr.* (5stellig): 6 9 2 0 1										

* zu finden auf der Homepage des Prüfungsamtes („Hinweise zu den Prüfungen“ -> „Wählbare Prüfungen“) oder auf mein campus (Studiengangsstrukturen)

Zum Ausfüllen benötigt man neben der Modul-Nr. auch die Prüfungs-Nr.

Wählbare Prüfungen

Tipp: Benutzen Sie sowohl im Modulhandbuch (Für Modulnummern) als auch im Campo Vorlesungsverzeichnis (Für Prüfungsnummern) die Suchfunktion!

- ▶  Bachelor of Arts (1 Fach) Wirtschaftswissenschaften Hauptfach PO-Version 20172
- ▶  Bachelor of Arts (1 Fach) Wirtschaftswissenschaften Hauptfach PO-Version 20202
- ▼  Bachelor of Arts (1 Fach) Wirtschaftswissenschaften Hauptfach PO-Version 20222
 - ▼  1000 - Grundlagen- und Orientierungsprüfung (GOP)
 -  12300 - Überschreitung der Frist zur Ablegung der Grundlagen- und Orientierungsprüfung
 - ▼  82011 - Unternehmer und Unternehmen
 - ▶  20111 - Unternehmer und Unternehmen (Klausur) - Teilleistung
 - ▶  20112 - Unternehmer und Unternehmen (Präsentation) - Teilleistung
 - ▶   Unternehmer und Unternehmen - Vorlesung
 - ▶   Unternehmer und Unternehmen - Übung - Übung
 - ▶  82021 - Unternehmen, Märkte, Volkswirtschaften
 - ▶  82070 - Makroökonomie
 - ▶  82080 - Mikroökonomie
 - ▶  82162 - Mathematik
 - ▶  82173 - Data Science: Machine Learning and Data Driven Business
 - ▶  82176 - Data Science: Statistik
 - ▶  82177 - Data Science: Datenmanagement und -analyse
 - ▶  82178 - Data Science: Ökonometrie

Der Anerkennungsprozess erfolgt über drei verschiedene Instanzen

Überblick über den Prozess

1.



Dokumentenprüfung
Notenumrechnung
Stempeln



2.



Dokument mit
Erfahrungsbericht zum
Int. Office schicken und
unterschreiben lassen

Studiengangskoordinator/in



Jörg Reiser – International Office

3.



Gestempelte und
unterschriebene
Dokumente zum
Prüfungsamt schicken
und Noten buchen



Prüfungsamt

Alle wichtigen Informationen zur Anrechnung von Leistungen aus dem Ausland finden Sie online

Wichtige Links

WiwiQ: Anerkennung von Prüfungsleistungen im Ausland (Learning Agreement):

<https://www.qm.wiso.rw.fau.de/qm-fuer-studierende/anererkennung-auslandleistungen/>

International Office :

<https://ib.wiso.fau.de/outgo/nach-dem-aufenthalt/anrechnung/>

Noch Fragen?

